

## VERBALE DI ACCORDO

Oggi 7 febbraio 2017, presso la sede di Cerved Group S.p.A. si sono incontrate le parti come di seguito costituite:

per Cerved Group S.p.A. e società del gruppo, i sigg. Daniele Pozza e Leopoldo Bifulco;  
per Filcams Cgil nazionale, il sig. Andrea Montagna;  
per Filcams Cgil di Milano il sig. Walter Baggio;  
per Filcams Cgil di Pisa la sig.ra Daria Farnigo;  
per Fisascat Cisl nazionale, il sig. Dario Campeotto;  
per Uilucs nazionale il sig. Paolo Proietti;  
per le RSA aziendali,

Premesso che le ferie sono un diritto irrinunciabile dei lavoratori, tenuto conto delle esigenze operative aziendali e considerato che la loro fruizione costituisce un diritto da garantire entro l'anno solare di maturazione,

premesso che i permessi retribuiti sono una dote utilizzabile per coprire assenze individuali, su richiesta dei lavoratori e che si conviene si possa fruirla su base giornaliera oltreché oraria anche collegandola alle ferie,

le parti hanno concordato quanto segue:

entro il mese di febbraio i dipendenti delle aziende del gruppo dovranno presentare ai propri responsabili di struttura la programmazione delle ferie nell'ambito di un'unica programmazione annuale, quindi i programmi relativi alla finestra estiva maggio/settembre, ma anche per il restante periodo dell'anno. Nella programmazione si dovrà tener conto delle chiusure collettive definite dall'azienda, sapendo che le richieste relative alla settimana che precede e a quella che segue la chiusura collettiva di agosto, saranno accettate salvo esigenze aziendali imperogabili. Per la presentazione dei piani ferie si utilizzerà il sistema HR WorkFlow.

Qualora i dipendenti vogliano utilizzare i permessi richiamati in premessa potranno inserirli nei piani ferie.

In caso di mancata presentazione del piano ferie da parte di un dipendente, le ferie saranno proposte d'ufficio dall'azienda.

I piani ferie dovranno essere riscontrati entro la fine di marzo.

L'azienda comunicherà entro il mese di gennaio di ogni anno i giorni di chiusura collettiva previsti per l'anno in corso, fatti salvi i presidi operativi necessari.

Le problematiche relative alla gestione operativa dell'accordo saranno affrontate nelle rispettive sedi aziendali retroscivoli dalle parti firmatarie.

Per l'anno corrente e per tutte le società del Gruppo, il calendario delle chiusure collettive è il seguente:

14, 18 e 24 Aprile

dal 14 al 25 agosto compresi

dal 27 al 29 dicembre compresi

Nella programmazione delle restanti giornate da utilizzare a titolo individuale, l'Azienda favorirà il godimento dei permessi nei pomeriggi/giornate di venerdì del periodo estivo - dal 1° giugno al 30 settembre - con ovvia eccezione per il periodo di chiusura collettiva di agosto; sarà garantita la funzionalità aziendale dei singoli reparti.

PS

MP

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including names like 'D.P.', 'A.P.', 'S.P.', 'D.P.', and 'D.P.'.

Handwritten signatures and initials on the right side of the page, including names like 'D.P.', 'A.P.', 'S.P.', 'D.P.', and 'D.P.'.

Il presente accordo diventa parte integrante del CIA e la parte delle chiusure collettive sarà oggetto annualmente di comunicazione preventiva alle organizzazioni sindacali firmatarie. Tale comunicazione sarà effettuata entro il 15 gennaio di ogni anno.

In via sperimentale l'accordo, per il primo anno, sarà oggetto di verifica tra le parti entro il 15 gennaio 2018.

Letto, confermato e sottoscritto

Per Cervel Group

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

per le RSA

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

Per le OO. SS

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

